目次

0 4	旱人 編				 		 	
	はじめに							
	マニュアルの							U
	サービス概要				 	• • • • • • • •	 	- 7
	サービス時間				 	• • • • • • • •	 	• 8
	動作環境				 		 	• 9
	申込書と提出書	書類(例)			 		 	10
	手数料(例)				 		 	11
	取引の流れ				 		 	12
() <u>1</u>	基本編				 		 	14
•	共通機能				 		 	15
	トップ画面				 		 	17
	決済口座選抜	д			 		 	18
	支店選択				 		 	19
	取引先選択				 		 	21
	金融機関選挑	д			 		 	22
	ユーザ選択				 		 	24
	印刷機能				 		 	26
	ソート機能							27
	計算機能				 		 	28
•	通知情報管理				 		 	29
•	ユーザについて				 		 	31
•	ユーザ設定の引	F順 ••			 		 	34
	初回利用時の	ユーザ設定	. J 川只					34
	ユーザ情報の	変更手順			 		 	34
•	利用者情報照名	슾 · · · · ·			 		 	35
•	取引先管理				 		 	37
	取引先登録				 		 	37
	取引先変更・	削除 •••			 		 	40
	取引先照会				 		 	45
•	債権発生請求(債務者請求	†) · · · · ·		 		 	47
•	債権譲渡請求				 		 	51
•	支払期日と決済	}			 		 	57
•	融資申込							59
•	債権照会(開示	:)/簡易検						60
•	承認/差戻しの							62
	承認する場合				 		 	65
	差戻しする場	合 •••			 		 	65
	承認状況を確	認する場合						66
•	差戻し後の仮登	登録の修正	/削除の手	順 ••••	 		 	68
•	信権受領性の3	上川百			 		 	74
	債権受領時の	確認手順			 		 	74
	取消(予約)の							76

0	応用編		• • • • • •					81
(● 債権発生請求((債権者請求)					• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
(● 債権発生記録詞	請求(一括)						86
	一括記録ファ・	イルのアップロ	ード手順					86
	一括記録請求	結果の照会手	-順	 	 	 		88
	● 保証記録			 	 	 • • • • • • • •		91
	● 変更記録			 	 	 • • • • • • • •		96
	● 支払等記録			 	 	 		101
	● 指定許可管理			 	 	 		107
	指定許可登録			 	 	 		107
	指定許可変更・	解除 •		 	 	 		111
	● 取引履歴照会			 	 	 		117
	● 操作履歴照会			 	 	 		120
	● 債権照会(開示	:)/詳細検索		 	 	 		122
	● 通知情報(異例	J) •		 	 	 		131
	● 承諾/否認の	手順 •		 	 	 		132
	● 残高証明書発行	うう 定確認の	手順	 	 	 		136
0	サービス利用のヒ	:ント ・		 	 	 		138
	● 用語集			 	 	 		139
	● よくある質問			 	 	 		142

◎付録

付録 1. ユーザ情報の変更手順(パスワードのロック解除、ユーザ情報の変更等)

付録 2. 一括記録請求ファイル(共通フォーマット形式) チェック仕様

付録 3. システム規定半角文字